РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ВЕРХОВСКИЙ РАЙОННЫЙ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

**« 23» июля 2013 г. № 23/210-рс Принято на 23 заседании**

**п. Верховье Верховского районного**

**Совета народных депутатов**

**«Об утверждении порядка представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Верховского районного Совета народных депутатов и Контрольно-счетной палаты Верховского района, а также лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Верховского района, и членов их семей»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Орловской области от 09.01.2008 г. №736-ОЗ «О муниципальной службе в Орловской области», Уставом Верховского района Верховский районный Совет народных депутатов

 РЕШИЛ:

 1. Утвердить Порядок представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Верховского районного Совета народных депутатов и Контрольно-счетной палаты Верховского района, а также лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Верховского района, и членов их семей (приложение 1).

2. Перечень должностей муниципальной службы в Верховском районном Совете народных депутатов и контрольно-счетной палате Верховского района Орловской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2).

3. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в Верховском районном Совете народных депутатов и Контрольно-счетной палате Орловской области, лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего (приложение 3).

4. Форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной в Верховском районном Совете народных депутатов и Контрольно-счетной палате Орловской области, лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего (приложение 4 ).

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Наше время» и разместить на официальном Интернет-сайте Верховского района.

6. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования

 **Глава Верховского района А.И. Миронов**

**Приложение 1**

**к решению Верховского**

районного Совета народных депутатов

от « 23 » июля 2013 года № 23/210-рс

Об утверждении порядка представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Верховского районного Совета народных депутатов и Контрольно-счетной палаты Верховского района, а также лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Верховского района, и членов их семей

1. Порядок представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Верховского районного Совета народных депутатов и Контрольно-счетной палаты Верховского района, а также лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Верховского района, и членов их семей (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьями 8, 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет порядок представления сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, следующими лицами:

1) лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Верховского района (далее - лица, замещающие муниципальные должности);

2) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в в органах местного самоуправления Верховского района, включенных в Перечень (далее - перечень должностей), утвержденный приложением 2 к настоящему решению (далее - граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы);

3) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Верховском районном Совете народных депутатов и контрольно-счетной палате Верховского района Орловской области, включенных в Перечень, утвержденный приложением 2 к настоящему решению (далее - муниципальные служащие).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по формам справок, утвержденным настоящим решением.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

а) лицами, замещающими муниципальные должности - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

б) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей;

в) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы на постоянной основе (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются лицами, указанными в части 1 настоящего Порядка, в следующие подразделения органов местного самоуправления Верховского района Орловской области:

1) лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе:

- глава Верховского района – в Верховский районный Совет народных депутатов;

- председатель Верховского районного Совета народных депутатов- в Верховский районный Совет народных депутатов.

2) граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальные служащие - представителю нанимателя (работодателю).

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение должностей муниципальной службы, лицо, замещающее муниципальную должность, муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в п. 2 настоящего Порядка.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в порядке, утвержденном Верховским районным Советом народных депутатов Орловской области.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным Верховским районным Советом народных депутатов Орловской области, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте( adminverhov.ru), а в случае отсутствия этих сведений в указанных источниках - предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином, при назначении на должность муниципальной службы, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальным служащим, ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, в случае непоступления данного гражданина на муниципальную службу, в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

13. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, служащим в соответствии с настоящим Порядком, для установления либо определения его платежеспособности и платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданином, служащим в соответствии с настоящим Порядком, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на муниципальную службу.

15. Невыполнение муниципальным служащим обязанности по предоставлению нанимателю (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности, увольнение его с муниципальной службы.

16. Лица, замещающие муниципальные должности, замещаемые на постоянной основе, нарушившие обязанность по предоставлению сведений, указанных в настоящем Порядке, несут ответственность, предусмотренную федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Приложение 2**

**к решению Верховского**

районного Совета народных депутатов

от « 23 » июля 2013 года №23/210-рс

Перечень должностей муниципальной службы в Верховском районном Совете народных депутатов и Контрольно-счетной палате, а также муниципальных должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Должности муниципальной службы в Верховском районном Совете народных депутатов:

1.1. Категория "руководители":

1.1.1. Высшая должность:

руководитель аппарата представительного органа;

начальник управления;

1.1.2. Главная должность:

председатель комитета;

заместитель начальника управления;

начальник отдела;

1.1.3. Ведущая должность:

начальник отдела в составе управления;

1.2. Категория "помощники (советники)":

1.2.1. Высшая должность:

помощник (советник) руководителя представительного органа;

1.2.2. Ведущая должность:

помощник (советник) заместителя руководителя представительного органа;

1.3. Категория "специалисты":

1.3.1. Ведущая должность:

заместитель начальника отдела;

заместитель начальника отдела в составе управления;

консультант, заведующий сектором;

1.3.2. Старшая должность:

главный специалист;

1.4. Категория "обеспечивающие специалисты":

1.4.1. Старшая должность:

ведущий специалист;

1.4.2. Младшая должность:

специалист I категории;

специалист II категории

Должности муниципальной службы в контрольно-счетной палате Верховского района:

5.1. Категория "руководители":

5.1.1. Высшая должность:

председатель;

заместитель председателя;

5.1.2. Главная должность:

начальник отдела;

5.2. Категория "специалисты":

5.2.1. Ведущая должность:

заместитель начальника отдела;

Старшая должность:

аудитор;

главный специалист;

инспектор;

5.3. Категория "обеспечивающие специалисты":

5.3.1. Старшая должность:

ведущий специалист;

5.3.2. Младшая должность:

специалист I категории;

специалист II категории

**Приложение 3**

**к решению Верховского**

районного Совета народных депутатов

от « 23 » июля 2013 года №23/210-рс

В

(орган местного самоуправления Верховского района)

**СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

Я,

 ,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

 ,

(место службы и занимаемая должность)

проживающий по адресу:

(адрес места жительства)

 ,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20 |  | г. по 31 декабря |
| 20 |  | г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, |

ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

**Раздел 1. Сведения о доходах 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид дохода | Величина дохода 2(руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3 | Доход от научной деятельности |  |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1)  |  |
|  | 2) |  |
|  | 3) |  |
| 8 | Итого доход за отчетный период |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

2 Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности 1 | Место нахождения (адрес) | Площадь(кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки 2: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |
| 4 | Дачи: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |
| 5 | Гаражи: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |
| 6 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, который представляет сведения.

2 Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности 1 | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 3 | Автоприцепы: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 6 | Водный транспорт: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета 1 | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете 2 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2 Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации 1 | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал 2(руб.) | Доля участия 3 | Основание участия 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

2 Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3 Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4 Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид ценной бумаги 1 | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства(руб.) | Общее количество | Общая стоимость 2(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 “Сведения о ценных бумагах” суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

 .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе “Акции и иное участие в коммерческих организациях”.

2 Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид имущества 2 | Вид и сроки пользо­вания 3 | Основание пользования 4 | Место нахождения (адрес) | Площадь(кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются по состоянию на отчетную дату.

2 Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3 Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4 Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание обязательства 2 | Кредитор (должник)3 | Основание возникновения 4 | Сумма обязательства 5 (руб.) | Условия обязатель­ства 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись) |

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

2 Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3 Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4 Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5 Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6 Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

**Приложение 4**

**к решению Верховского**

районного Совета народных депутатов

от « 23 » июля 2013 года № 23/210-рс

В

(орган местного самоуправления Верховского района)

**СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
1**

Я,

 ,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

 ,

(место службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу:

(адрес места жительства)

 ,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 20 |  | г. по 31 декабря |
| 20 |  | г. моей (моего) |  |
|  |  |  | (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына) |

 ,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

 ,

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы
или службы – род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей лица, который представляет сведения.

**Раздел 1. Сведения о доходах 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Вид дохода | Величина дохода 2(руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической деятельности |  |
| 3 | Доход от научной деятельности |  |
| 4 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 5 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 6 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 7 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1)  |  |
|  | 2) |  |
|  | 3) |  |
| 8 | Итого доход за отчетный период |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

2 Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения об имуществе**

**2.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности 1 | Место нахождения (адрес) | Площадь(кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки 2: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |
| 4 | Дачи: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |
| 5 | Гаражи: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |
| 6 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1)  |  |  |  |
|  | 2)  |  |  |  |
|  | 3)  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьилица, который представляет сведения.

2 Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**2.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид и марка транспортного средства | Вид собственности 1 | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 3 | Автоприцепы: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 4 | Мототранспортные средства: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 5 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 6 | Водный транспорт: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 7 | Воздушный транспорт: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |
| 8 | Иные транспортные средства: |  |  |
|  | 1)  |  |  |
|  | 2)  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи лица, который представляет сведения.

**Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета 1 | Дата открытия счета | Номер счета | Остаток на счете 2 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2 Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 4. Сведения о ценных бумагах**

**4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации 1 | Место нахождения организации (адрес) | Уставный капитал 2(руб.) | Доля участия 3 | Основание участия 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

2 Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3 Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4 Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**4.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид ценной бумаги 1 | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства(руб.) | Общее количество | Общая стоимость 2(руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |

Итого по разделу 4 “Сведения о ценных бумагах” суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

 .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе “Акции и иное участие в коммерческих организациях”.

2 Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид имущества 2 | Вид и сроки пользо­вания 3 | Основание пользования 4 | Место нахождения (адрес) | Площадь(кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются по состоянию на отчетную дату.

2 Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3 Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4 Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Прочие обязательства 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание обязательства 2 | Кредитор (должник)3 | Основание возникновения 4 | Сумма обязательства 5 (руб.) | Условия обязатель­ства 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись федерального государственного служащего) |

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

2 Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3 Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4 Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5 Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6 Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.